

Evaluación Programa de Adquisiciones 2017

LIQUIDACIÓN

SUPERINTENDENCIA GENERAL DE ENTIDADES FINANCIERAS
SUGEF | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla de contenido

Introducción.....	2
Análisis de los Datos	3
Detalle de las contrataciones y porcentajes de avance.	5
CONCLUSIONES.....	7

Introducción

La Superintendencia General de Entidades Financieras, atendiendo el artículo 6 de la Ley de Contratación Administrativa, y el artículo 7 de su respectivo reglamento, elaboró y publicó en el Sitio web, durante el plazo establecido, el Programa de Adquisiciones, con el fin de dar a conocer los principales proyectos programados para el 2017.

Una vez finalizado el período presupuestario, es necesario hacer una evaluación de ese Programa de Adquisiciones para determinar su vinculación con la Estrategia Institucional 2013-2020, verificar el cumplimiento de los criterios de eficiencia y eficacia, así como adoptar medidas correctivas para alcanzar las metas y objetivos, mejorando la toma de decisiones con respecto a la gestión de las compras institucionales.

Para llevar a cabo este análisis, se procederá a describir los principales procesos de compra y su relación con los objetivos estratégicos, así como el nivel de cumplimiento; para lo cual, se definieron 10 estados que representan las etapas de los procedimientos de contratación según el siguiente detalle:

Tabla N°1

Porcentajes para determinar el nivel de cumplimiento

De contrataciones según etapa

Etapas	%	%
	Relativo	Acumulado
1. Términos de referencia	10%	10%
2. Decisión inicial	10%	20%
3. Solicitud de compra	10%	30%
4. Revisión de cartel	10%	40%
5. Recepción de ofertas	10%	50%
6. Evaluación de ofertas	10%	60%
7. Adjudicación	10%	70%
8. Recurso revocatoria o apelación	10%	80%
9. Elaboración Orden de Compra	10%	90%
10. Ejecución	10%	100%
Total	100%	

Análisis de los Datos

Para efectos de la elaboración de este informe se consideran todas las compras realizadas al 31 de diciembre de 2017.

A continuación en la tabla No. 2 se detalla la ejecución alcanzada por cada cuenta presupuestaria del Programa de Adquisiciones.

Tabla No. 2
Ejecución Programa de Adquisiciones 2017
(En colones)

Subpartida	Tipo de bien, servicio u obra a contratar	Monto estimado de la compra	Período estimado de compra	Ejecución	%
1.03.01	Información				
	Otras publicaciones (compras, avisos, etc)	3 580 000	Enero-diciembre	3 095 506	77,39%
1.04.02	Servicios Jurídicos				
	Contratación de servicios jurídicos especializados	20 000 000	Enero-diciembre	-	0,00%
	Certificaciones, servicios notariales	100 000	Enero-diciembre	33 900	16,87%
1.04.04	Servicios en Ciencias Económicas				
	Optimización de procesos	15 000 000	Enero-diciembre	-	0,00%
	Proceso de Comunicación	15 000 000	Enero-diciembre	-	0,00%
1.04.06	Servicios generales				
	Recarga de extintores (edificio)	160 000	Enero-diciembre	140 000	87,50%
	Recarga de extintores (vehículos)	72 600	Enero-diciembre	46 160	63,58%
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo				
	Fumigación edificio	500 000	Enero-diciembre	340 000	68,00%
1.07.01	Actividades de capacitación				
	Alquiler de Salón	273 680	Enero-diciembre	-	0,00%
	Alquiler de equipo audiovisual	7 000 000	Enero-diciembre	6 932 891	99,04%
	Traducción simultánea	4 815 090	Enero-diciembre	4 256 276	88,39%
	Alimentación para actividades de capacitación	26 000 000	Enero-diciembre	25 791 594	99,20%
	Contratación de instructores	68 259 706	Enero-diciembre	44 266 270	64,85%
	Suscripciones a congresos, seminarios y similares	24 000 000	Enero-diciembre	23 172 931	96,55%
	Útiles, materiales y suministros para capacitación	1 514 059	Enero-diciembre	150 450	9,94%
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales				
	Actividades de inauguración y clausura de eventos	2 872 465	Enero-diciembre	2 196 004	76,45%
1.08.01	Mantenimiento de edificios y locales				
	Mantenimientos varios edificio	3 000 000	Enero-diciembre	837 750	27,93%
1.08.06	Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación				
	Mantenimiento y reparación de video beam	2 000 000	Enero-diciembre	-	0,00%

Subpartida	Tipo de bien, servicio u obra a contratar	Monto estimado de la compra	Período estimado de compra	Ejecución	%
1.08.07	Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina				
	Reparaciones mobiliario	3 500 000	Enero-diciembre	1 884 562	53,84%
2.01.02	Productos farmacéuticos y medicinales				
	Medicamentos	256 000	Enero-diciembre	255 245	99,71%
2.02.03	Alimentos y bebidas				
	Galletas	285 000	Enero-diciembre	139 360	48,90%
	Café	900 000	Enero-diciembre	817 850	90,87%
	Azúcar en sobre	900 000	Enero-diciembre	208 302	23,14%
	Crema para café	100 000	Enero-diciembre	22 200	22,20%
	Té frío	70 000	Enero-diciembre	65 900	94,14%
	Té surtido (bolsitas)	110 000	Enero-diciembre	108 590	98,72%
	Splenda	105 000	Enero-diciembre	104 815	99,82%
	Repostería	500 000	Enero-diciembre	486 891	97,38%
2.03.01	Materiales y productos metálicos				
	Materiales varios	920 000	Enero-diciembre		0,00%
	Asta de bandera	150 000	Enero-diciembre		0,00%
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos				
	láminas de cielo suspendido	800 000	Enero-diciembre	-	0,00%
2.03.04	Materiales y productos eléctricos, telef y de cómputo				
	Materiales eléctricos	550 000	Enero-diciembre	10 045	1,83%
2.04.01	Herramientas e instrumentos				
	Herramientas para mantenimiento	100 000	Enero-diciembre	8 940	8,94%
	Plancha de vapor	200 000	Enero-diciembre	89 990	45,00%
2.04.02	Repuestos y accesorios				
	manivelas para archivos	1 600 000	Enero-diciembre	-	0,00%
2.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo				
	Puntero láser	70 000	Enero-diciembre	59 980	85,69%
2.99.02	Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación				
	Boquillas para extractor de leche materna	21 000	Enero-diciembre	-	0,00%
	Artículos para uso en la brigada	638 000	Enero-diciembre	521 800	81,79%
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos				
	Cajas para archivo	1 080 000	Enero-diciembre	872 326	80,77%
2.99.04	Textiles y vestuario				
	Camisas	704 000	Enero-diciembre	668 960	95,02%
	Saco	180 000	Enero-diciembre	164 669	91,48%
	Pantalones	380 000	Enero-diciembre	335 022	88,16%
	Zapatos	480 000	Enero-diciembre	461 040	96,05%
	Corbatas	100 000	Enero-diciembre	98 000	98,00%
	Paraguas	60 000	Enero-diciembre	44 000	73,33%
	Gabachas	40 000	Enero-diciembre	-	0,00%
	Manteles	300 000	Enero-diciembre	252 838	84,28%
	Pañuelos (uso en la Brigada)	42 000	Enero-diciembre	37 400	89,05%
	Pabellón Nacional	70 000	Enero-diciembre	33 561	47,94%

Subpartida	Tipo de bien, servicio u obra a contratar	Monto estimado de la compra	Período estimado de compra	Ejecución	%
2.99.05	Útiles y materiales de limpieza				
	Productos de limpieza	1 260 000	Enero-diciembre	765 255	60,73%
2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad				
	Cascos de protección con foco	27 000	Enero-diciembre	-	0,00%
	Mascarillas con filtro	21 680	Enero-diciembre	21 680	100,00%
	Cajas de guantes látex 50 pares	8 140	Enero-diciembre	6 900	84,77%
	Chaleco para brigada	15 170	Enero-diciembre	-	0,00%
2.99.07	Útiles y materiales de cocina y comedor				
	Platos	29 625	Enero-diciembre	26 400	89,11%
	Cucharas	19 980	Enero-diciembre	19 000	95,10%
	vasos	39 975	Enero-diciembre	15 000	37,52%
	removedores	30 810	Enero-diciembre	5 640	18,31%
	Escurreidor para platos	19 950	Enero-diciembre	19 950	100,00%
5.01.02	Equipo de transporte				
	Microbús	22 603 600	Enero-diciembre	17 811 792	78,80%
5.01.03	Equipo de comunicación				
	Radios portátiles	2 800 000	Enero-diciembre	2 784 320	99,44%
	Pantalla de 32"	600 000	Enero-diciembre	-	0,00%
5.01.04	Mobiliario y equipo de oficina				
	Juegos de Sillones	565 090	Enero-diciembre	553 700	97,98%
5.99.02	Piezas y obras de colección				
	Pintura de retrato	1 130 180	Enero-diciembre	960 000	84,94%

- **Programa:** 7102000 / **Fuente de financiamiento:** Recursos Propios

Detalle de las contrataciones y porcentajes de avance.

Los productos y/o servicios brindados por la Coordinación Administrativa, le permiten a las otras Áreas y Divisiones de la SUGEF cumplir con los objetivos estratégicos programados para el período en evaluación, por tanto no se asocian a algún objetivo en particular. Sin embargo, es evidente su aporte para que logren alcanzar las metas planteadas. Los procedimientos solicitados por estas unidades se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento del 100%, Dentro de los trámites más relevantes para la institución realizados durante el período 2017 se pueden citar:

Cuenta 1.07.01 Actividades de capacitación.

Número trámite	Descripción	Estado del Trámite	% Avance
96000345	Contratación de un Hotel para que sea sede del evento: Lanzamiento de la Supervisión Basada en Riesgo. Se adjudicó al Hotel Camino Real.	Ejecución	100%
96000374	Contratación de alimentación-hotel para sede del Curso: "Supervisión Basada en Riesgo-Lavado de	Ejecución	100%

	dinero y financiamiento del terrorismo". Se adjudicó al Hotel Real Intercontinental.		
96000673	Contratación de alimentación-hotel para sede del Curso: "Supervisión Basada en Riesgo-Conducta de Mercado". Se adjudicó al Hotel EXT Promociones (Hotel Sheraton).	Ejecutado	100%
20001357	Contratación de alimentación-hotel para sede del Curso: "Supervisión Basada en Riesgo-Lavado de dinero y APNFD". Se adjudicó al Hotel EXT Promociones (Hotel Sheraton).	Ejecución	100%
96000343	Inscripción de 16 funcionarios en el Taller de Planificación acelerada de Proyectos y su Seguimiento de PM Training.	Ejecución	100%
96000404	Inscripción de 19 funcionarios en el Curso Dirección de Proyectos de PM Training.	Ejecución	100%
96000781	Inscripción de 6 funcionarios en el Taller APNFDs y la Administración de Riesgos de Legitimación de Capitales de la Asociación Bancaria Costarricense.	Ejecución	100%
96000771	Inscripción de 8 funcionarios en el Seminario Auditoría Forense: Evaluando riesgos de fraude en las instituciones de Capacita Internacional.	Ejecución	100%

Cuenta 5.01.02 Equipo de transporte.

Número trámite	Descripción	Estado del Trámite	% Avance
96000626	Adquisición de un microbús de 12 pasajeros. Se adjudicó a Corporación Grupo Q Costa Rica.	Ejecución	100%

Cuenta 5.01.03 Equipo de comunicación.

Número trámite	Descripción	Estado del Trámite	% Avance
96000770	Adquisición de 14 radios portátiles para uso de la Brigada de Emergencias de la Sugef. Se adjudicó a Holst Van Patten.	Ejecución	100%

Cuenta 5.01.04 Equipo y mobiliario de oficina.

Número trámite	Descripción	Estado del Trámite	% Avance
96000639	Adquisición de dos sillones para uso en el lobby del Despacho del Superintendente. Se adjudicó a Comercializadora AT del Sur.	Ejecución	100%

Cuenta 5.99.02 Piezas y obras de colección.

Número trámite	Descripción	Estado del Trámite	% Avance
96000801	Contratación de un artista plástico para la elaboración del retrato pintado del señor Francisco Lay Solano, exsuperintendente de la Sugef. Se adjudicó al señor Carlos Aguilar Durán.	Ejecución	100%

CONCLUSIONES

La evaluación anterior incluyó el detalle de las contrataciones más importantes tramitadas en el año 2017, a saber, licitaciones abreviadas y algunos de los trámites de contrataciones directas que por su cuantía e importancia se consideró necesario dar un mayor seguimiento. En el siguiente cuadro se muestra la cantidad de trámites según el tipo de procedimiento:

Tipo de procedimiento	Cantidad
Compras Directas	122
Licitaciones Abreviadas	5
Total Trámites	127

El nivel de ejecución alcanzado por la SUGEF en su programa de adquisiciones, le permitió a la superintendencia cubrir sus necesidades básicas para la continuidad del negocio y adquirir nuevos contratos de servicios para la mejora continua en las operaciones.

Los casos de las capacitaciones y consultorías, el Área de Capacitación y Organismos Internacionales atiende según la demanda de las Unidades, razón por la cual, el análisis se realiza solamente en función del presupuesto ejecutado (solicitudes recibidas vs solicitudes atendidas) y todas las solicitudes recibidas sobre capacitaciones y consultorías que fueron atendidas satisfactoriamente para el año 2017.

Es importante indicar que en los distintos procesos de contratación la superintendencia siempre buscó obtener el mejor precio en el mercado, sin que esto vaya en detrimento de sus

requerimientos, lo que permitió un mejor aprovechamiento de los fondos públicos. Esto influye directamente en el nivel de ejecución alcanzado en las distintas partidas del presupuesto.